#### English Version from Page 7

### 繊維ユニット (繊維科学センター)

13号館402 |号室の利用ルール

当実験室は公共の実験室です。全ての利用者が、 お互いに気持ち良く利用できるよう、ルール を守ってご使用願います

2025.7.7 繊維ユニット長

### 異常発生時

▶機器の使用中または使用後に異常を感じた場合、身の安全を確保するとともに、速やかに担当教員及び当ユニット(fiber@kit.ac.jp)へ報告

### 入室時

- ▶402D室入り口向かって右横の壁にある 照明のスイッチをオン
- ▶開錠に使用した鍵を、室内の所定の場所 に掛ける
- >装置および部屋の原状を確認

### 禁止事項

- > 許可のない機器の持込み
- ▶部品・治具・工具等の持ち出し
- >水分補給以外の飲食
- ▶音楽や動画の視聴、オンライン会議、 私用電話等、機器利用目的以外での利用

### 機器の操作

- ▶機器操作は、担当教員または当センター 職員の指示に従うこと
- ▶利用時間は9時~17時

学内利用者に限り、それ以外の利用については、別途指導 教員から繊維ユニットへの許可申請が必要

### 退室時

- ▶使用工具・椅子・掃除機等の原状復帰
- ▶使用機器の電源切りとコンセント抜き
- ▶ゴミの分別廃棄
- > 持込んだ試料等の持帰り
- エアコン・電灯のスイッチオフ
- ▶部屋が無人になる場合の施錠、および 鍵の鍵箱への返却

# UNIT for Fibers (Center for Fiber and Textile Science)

### Rules for using Room 4021, Building 13

This is a public laboratory. Please follow the rules to ensure that all users can use the facility comfortably.

## As Anything Unusual

If you notice anything unusual during or after using the equipment, ensure your own safety and immediately REPORT it to your supervisor and our unit (fiber@kit.ac.jp).

### After Entering Lab

- Turn on light switch on wall to right of entrance to Room 402D.
- Hang door key in designated place of room.
- Check original condition of equipment and room.

### **Prohibitions**

- Bringing in unauthorized equipment
- Taking out parts, fixtures, tools, etc.
- Eating or drinking other than for hydration
- Listening to music or watching videos, attending online meetings, or making personal calls

## **Equipment Operation**

- Follow the instructions of your supervisor or Unit staff.
- ▶ Open hours are 9:00-17:00

For other use, an additional application must be submitted to the Unit by your supervisor.

### Before Leaving Lab

- RETURN tools, chairs, vacuum cleaners, etc. to their original positions.
- Turn off and unplug equipment.
- Dispose of garbage by classification.
- Take any unsorted garbage and samples back to your research lab.
- Turn off air conditioners and lights.
- Lock room and return key to keybox.